

Estimado Cliente:

Primeramente se le agradece que haya solicitado información a nuestro Despacho Jurídico, mismo que en respuesta a la solicitud realizada, a continuación le presento la información y los documentos que se requieren para la elaboración de:

Contrato de Arrendamiento o Convenio Transaccional de un Inmueble:

DOCUMENTOS REQUERIDOS:

- Copia de identificación de los comparecientes (IFE, INE o Pasaporte).
- Copia de la Personalidad (en su caso).
- Copia de título de propiedad (copia simple).
- Copia del Comprobante de pago del predial (actualizado).

INFORMACION REQUERIDA:

- Generales de comparecientes (Nombre, Ocupación, Estado Civil, Nacionalidad, edad, lugar y fecha de nacimiento, RFC, CURP y domicilio)
- Monto de renta o frutos civiles
- Fechas de pago de renta o frutos civiles.
- Temporalidad del contrato o convenio.
- Penalidad (en su caso).
- Generales e identificación de fiador (en su caso).
- Descripción del depto. interno (en su caso).
- Cantidades y fechas en pagarés (en su caso).
- Monto del depósito (en su caso).
- Celular o teléfono personal y mail.

Atentamente

La Administración